

A LA ATENCIÓN DE LOS PADRES Y MADRES DE ALUMNOS DEL IES JULIO VERNE

Sevilla, a 19 de octubre de 2021

Estimadas familias:

Como es habitual en los centros educativos andaluces, se convoca al comienzo del curso a la primera **reunión de tutoría** a los padres y madres de todos los alumnos del centro. En nuestro caso realizaremos la mencionada reunión el día:

MIÉRCOLES 27 DE OCTUBRE a las 17:30 h, en dos formatos diferentes que decidirán los tutores y que por ello deberán convocarles según una u otra modalidad.

- **MODALIDAD TELEMÁTICA:** La reunión se realizará mediante teleconferencia empleando los correos corporativos del alumnado preferentemente, de esa forma garantizamos el buen funcionamiento de la aplicación, si se emplea otro correo es conveniente incorporarse pronto a la reunión ya que se le solicita permiso al organizador para entrar. El enlace para la reunión lo enviará la tutoría del grupo al correo del alumnado y al correo que las familias han indicado en la matrícula.
- **MODALIDAD PRESENCIAL:** La reunión se celebrará en el aula de grupo de su hijo/a, y podrá ser en dos turnos. Turno 1 a las 17:30 H, y el turno 2 a las 18:30 H. A estas reuniones sólo puede asistir 1 representante de la familia y deberá venir provisto de mascarilla y emplear los medios de protección dispuestos en el centro. El tutor/a les indicará su turno y hora de asistencia en la convocatoria.

En la citada reunión está previsto:

- **Conocer al tutor/a**, y a las familias
- **Información del centro** acerca de la etapa y opciones educativas posteriores.
- Conocer las **características de los grupos** en los que se encuentran escolarizados sus hijos/as.
- Recibir la **información** que en estos momentos se considera de interés para el buen inicio y marcha del curso. (Entrega de documentación: Organización de tutoría, procedimientos para facilitar la relación familia-profesorado, derechos y obligaciones de las familias, Plan de trabajo global del curso, medidas de apoyo al alumnado y atención a la diversidad, criterios de evaluación, Protocolo COVID para Familias, Protocolo COVID para Alumnado. *Nota: toda esta documentación se envía junto a esta convocatoria.*)
- Establecer la forma de **justificar las faltas de asistencia**.
- **Verificación de la información aportada en la matrícula** para comunicarnos con ustedes, (móviles, correo, etc). *Nota:* Si hasta la fecha no han recibido envíos de comunicaciones a través del correo incluido por ustedes en la matrícula, deben verificar que el mismo es correcto, pueden verlos Y MODIFICARLOS, en PASEN en “mis datos”, y a continuación “datos del usuario”. Si indican su contraseña en la primera línea les permite actualizar sus datos personales, sobre todo verifiquen su teléfono y correo electrónico.
- Información acerca de los **canales de comunicación existentes en el centro**. (WEB, PASEN, correo electrónico, SMS, carta, teléfono, entrevistas con Tutor, Orientación, Dirección, profesorado en general). A través del correo electrónico corporativo del alumnado se envían avisos de interés para el alumnado y es necesario para la teleformación y las reuniones telemáticas con las familias.
- **Credenciales PASEN para padres**. Todas las familias deben poseer la credencial pasen ya que les permitirá acceder a: comunicaciones, faltas de sus hijos/as, justificar ausencias, ver las notas, enviar mensajes a tutores y profesorado en general... Si aún no la tienen o han perdido la clave, **pueden obtenerla** visitando el “portal PASEN”, y en el recuadro donde dice “acceso a pasen”, leer debajo las opciones, “olvidó su contraseña” o “no tengo acceso”. Pulsando en la opción deseada, le solicitará datos incluidos en la matrícula para identificarle y por último le facilitará el usuario y clave a un móvil o correo que usted hubiera incluido en la matrícula.
- **Elección del Delegado de Padres/madres**, e información sobre sus funciones. Con posterioridad a la reunión, aquellos padres que hayan sido elegidos como delegados enviarán un correo electrónico a dirección@iesjulioverne.es con el asunto “DELEGADOS DE PADRES”, indicando su nombre y curso al que representan y se les convocará otro día a reunión telemática con la dirección del centro.
- Consulta de dudas

Dada la importancia de su asistencia a la mencionada sesión, les rogamos confirmen su asistencia o ausencia, al tutor/a como respuesta a la convocatoria que recibirán del mismo/a. Les rogamos que en ese correo indiquen el teléfono de contacto por si hubiese error en sus datos de matrícula.

Muchas gracias.

Fdo: Joaquín L. Lorenzo González